

**КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 12 апреля 2016 г. N 335**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ ВETERANAM ТРУДА И ВETERANAM ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ,
ТРУЖЕНИКАМ ТЫЛА, ЖЕРТВАМ ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕПРЕССИЙ, БЫВШИМ
ВОЕННОСЛУЖАЩИМ 1927 - 1928 ГОДОВ РОЖДЕНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 11.10.2016 [N 1315](#), от 22.05.2017 [N 801](#),
от 10.01.2018 [N 6](#), от 29.11.2018 [N 2060](#), от 29.01.2019 [N 123](#),
от 15.01.2020 [N 19](#), от 19.08.2020 [N 1780](#), от 13.07.2022 [N 1518](#),
от 24.01.2023 [N 114](#), от 26.07.2023 [N 1633](#), от 09.09.2024 [N 2000](#))

В соответствии со [статьей 7](#) Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД
"Социальный кодекс Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и ветеранам военной службы, труженикам тыла, жертвам политических репрессий, бывшим военнослужащим 1927 - 1928 годов рождения.
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.07.2022 [N 1518](#), от 26.07.2023 [N 1633](#))

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2016 г. и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
З.О.МЕРЖОЕВА

Утвержден
приказом
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 12.04.2016 N 335

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ВETERANAM ТРУДА
И ВETERANAM ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ, ТРУЖЕНИКАМ ТЫЛА, ЖЕРТВАМ
ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕПРЕССИЙ, БЫВШИМ ВОЕННОСЛУЖАЩИМ
1927 - 1928 ГОДОВ РОЖДЕНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 11.10.2016 N 1315, от 22.05.2017 N 801,
от 10.01.2018 N 6, от 29.11.2018 N 2060, от 29.01.2019 N 123,
от 15.01.2020 N 19, от 19.08.2020 N 1780, от 13.07.2022 N 1518,
от 24.01.2023 N 114, от 26.07.2023 N 1633, от 09.09.2024 N 2000)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и ветеранам военной службы, труженикам тыла, жертвам политических репрессий, бывшим военнослужащим 1927 - 1928 годов рождения (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" (далее именуется - Социальный кодекс) и определяет процедуру предоставления за счет средств областного бюджета ежемесячной денежной выплаты (далее именуется - ЕДВ) следующим категориям получателей мер социальной поддержки:
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6, от 13.07.2022 N 1518, от 26.07.2023 N 1633)

гражданам, имеющим [удостоверение](#) ветерана, образец которого утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 г. N 423 "Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда", при присвоении им звания "Ветеран труда": достигшим возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины); получающим страховую пенсию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 г. N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"; получающим пенсию по иным основаниям либо пожизненное содержание за работу или службу при присвоении им звания "Ветеран труда" до 10 августа 2001 года - независимо от возраста (если законодательными актами Российской Федерации не установлено иное) (далее именуются - ветераны труда);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.11.2018 N 2060)

гражданам, имеющим [удостоверение](#) ветерана, образец которого утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 г. N 423 "Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда", при присвоении им звания "Ветеран военной службы", по достижении ими возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин (далее именуются - ветераны военной службы);

гражданам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (далее именуются - труженики тыла);

реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 18 октября 1991 г. N 1761-1 "О реабилитации жертв политических репрессий" (далее именуются - жертвы политических репрессий);

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 26.07.2023 N 1633;

гражданам из числа военнослужащих 1927 - 1928 годов рождения, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, которые не входили в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести

месяцев либо имеющим срок службы менее шести месяцев, но награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период и ставшим инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин независимо от группы инвалидности (далее именуются - бывшие военнослужащие 1927 - 1928 годов рождения).

1.2. ЕДВ предоставляется постоянно проживающим на территории Волгоградской области ветеранам труда и ветеранам военной службы, труженикам тыла, жертвам политических репрессий, бывшим военнослужащим 1927 - 1928 годов рождения (далее именуются - получатели), указанным в [статьях 27, 29, 30, 43, 44](#) Социального кодекса и являющимся гражданами Российской Федерации. ЕДВ предоставляется иностранным гражданам и лицам без гражданства из числа граждан, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории Волгоградской области.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.07.2022 [N 1518](#), от 26.07.2023 [N 1633](#))

ЕДВ не предоставляется лицам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

1.3. Предоставление ЕДВ осуществляется государственным казенным учреждением центр социальной защиты населения, подведомственным комитету социальной защиты населения Волгоградской области, по месту жительства (пребывания) заявителя, при условии постоянного проживания на территории Волгоградской области (далее именуется - Центр социальной защиты населения).

(п. 1.3 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 [N 6](#))

1.4. Размер ЕДВ, а также порядок индексации определены Социальным [кодексом](#).

2. Порядок назначения и выплаты ЕДВ

2.1. ЕДВ назначается на основании заявления гражданина либо его представителя о предоставлении ЕДВ (далее именуется - заявление).

2.2. Заявление подается в центр социальной защиты населения:

лично по месту жительства (пребывания) заявителя;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства (пребывания) заявителя;

посредством почтовой связи;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее - Единый портал).

Заявление и документы направляются в центр социальной защиты населения посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

Заявление и документы могут быть представлены в центр социальной защиты населения в форме электронных документов, которые подписываются в соответствии с требованиями

Федерального [закона](#) от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и [статей 21.1 и 21.2](#) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

(п. 2.2 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000)

2.3. Одновременно с заявлением представляется:

для граждан Российской Федерации - документ, удостоверяющий личность, в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000)

для иностранных граждан или лиц без гражданства - вид на жительство или разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем);

документ, подтверждающий право на получение мер социальной поддержки;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 26.07.2023 N 1633)

решение суда, устанавливающее место жительства, - при наличии;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 11.10.2016 N 1315)

реквизиты счета в кредитной организации, расположенной на территории Волгоградской области, в случае обращения непосредственно в центр социальной защиты населения, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000)

Гражданин представляет согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, которые установлены Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000.

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.4. Заявление и документы регистрируются Центром социальной защиты населения в день их поступления.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом

режиме. Специалист центра социальной защиты населения не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления с указанием даты представления в центр социальной защиты населения необходимых документов. Срок представления заявителем необходимых документов не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения центром социальной защиты населения заявления. В уведомлении также содержится перечень документов, необходимых для представления заявителем. При представлении заявителем необходимых документов в центр социальной защиты населения специалист центра социальной защиты населения в день обращения регистрирует их и выдает расписку-уведомление заявителю на руки.
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000)

2.5. Центр социальной защиты населения в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов запрашивает посредством системы межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о назначении пенсии (для ветеранов труда при необходимости) - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области;
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 15.01.2020 N 19, от 24.01.2023 N 114)

сведения о регистрации гражданина по месту жительства (в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда) - в Управлении по вопросам миграции Главного управления МВД России по Волгоградской области;
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 15.01.2020 N 19)

сведения о неназначении (прекращении) выплаты ЕДВ для граждан, изменивших место жительства, - в Центре социальной защиты населения по прежнему месту жительства (пребывания).

Гражданин либо его представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.
(п. 2.5 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

2.6. Центр социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка, рассматривает документы, представленные гражданином либо его представителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о назначении ЕДВ и определяет ее размер или принимает решение об отказе в назначении ЕДВ.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ЕДВ по заявлению, поданному посредством Единого портала, продлевается на 10 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных в сроки, указанные в [абзаце втором пункта 2.4](#) настоящего Порядка.
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000)

О принятом решении о назначении (об отказе в назначении) ЕДВ гражданин уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения, посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении) ЕДВ.

Решение об отказе в назначении ЕДВ с указанием причины отказа по желанию гражданина вручается ему под подпись в день обращения за решением об отказе в Центр социальной защиты населения либо направляется посредством почтовой связи в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения.

(п. 2.6 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 15.01.2020 N 19)

2.7. Решение об отказе в назначении ЕДВ принимается в следующих случаях:

несоответствие граждан требованиям, установленным [пунктами 1.1 и 1.2](#) настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка, а также непредставление документов в сроки, указанные в [абзаце втором пункта 2.4](#) настоящего Порядка; (в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 09.09.2024 N 2000)

наличие в представленных документах недостоверных сведений;

незаполнение одного или нескольких обязательных для заполнения полей формы заявления.

(п. 2.7 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 15.01.2020 N 19)

2.8. ЕДВ назначается с месяца подачи заявления и документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка.

2.9. Выплата ЕДВ производится путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях на территории Волгоградской области, или через отделения почтовой связи акционерного общества "Почта России" (далее именуются - отделения почтовой связи "Почта России") (по выбору получателей).

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 [N 6](#), от 19.08.2020 [N 1780](#))

2.10. Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения ЕДВ.

(п. 2.10 введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

3. Порядок приостановления, возобновления и прекращения ЕДВ

3.1. Гражданин, являющийся получателем ЕДВ, обязан извещать Центр социальной защиты населения, производящий выплату ЕДВ, о наступлении обстоятельств, влияющих на право ее получения, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

(п. 3.1 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

3.2. Решение о приостановлении и прекращении выплаты ЕДВ принимается Центром социальной защиты населения не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления гражданина или установления Центром социальной защиты населения соответствующих обстоятельств. О принятом решении получатели ЕДВ уведомляются в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения, о чем делается соответствующая отметка.

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 [N 6](#), от 15.01.2020 [N 19](#))

В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения.

3.3. ЕДВ приостанавливается по решению Центра социальной защиты при возникновении следующих обстоятельств:

а) неполучение гражданином ЕДВ в течение шести месяцев подряд через отделения почтовой связи "Почта России";

б) возврат ЕДВ через кредитные организации, расположенные на территории Волгоградской области, без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт; (пп. "б" в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 19.08.2020 N 1780)

в) переход на получение мер социальной поддержки по другой льготной категории за счет средств областного бюджета.

Приостановление выплаты ЕДВ осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Центром социальной защиты установлены соответствующие обстоятельства. (п. 3.3 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

3.4. Возобновление выплаты ЕДВ в случаях приостановления выплаты по основаниям, предусмотренным [подпунктами "а", "б" пункта 3.3](#) настоящего Порядка, производится с месяца приостановления выплаты на основании заявления получателя ЕДВ или его представителя.

Возобновление выплаты ЕДВ в случае приостановления по основанию, предусмотренному [подпунктом "в" пункта 3.3](#) настоящего Порядка, производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем перехода на получение мер социальной поддержки по другой льготной категории на основании заявления получателя ЕДВ или его представителя, с приложением документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки.

Возобновление выплаты ЕДВ производится Центром социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления и необходимых документов. (п. 3.4 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

3.5. ЕДВ прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Центром социальной защиты установлены следующие обстоятельства:

а) изменение места жительства гражданина (выезд за пределы муниципального района, городского округа);

б) смерть гражданина либо признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

в) представление гражданином документов с заведомо недостоверными сведениями;

г) несоответствие получателя мер социальной поддержки условиям, установленным [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка;

д) переход на получение мер социальной поддержки из средств федерального бюджета;

е) помещение получателя ЕДВ на полное государственное обеспечение или в организацию социального обслуживания, представляющую социальные услуги в стационарной форме;

ж) отказ гражданина от получения ЕДВ.

При прекращении гражданину выплаты мер социальной поддержки из средств федерального бюджета возобновление ЕДВ производится по заявлению гражданина с 1-го числа месяца прекращения выплаты.

(п. 3.5 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

3.6. В случае изменения места жительства в пределах Волгоградской области ЕДВ по новому месту жительства назначается по заявлению гражданина (представителя) с месяца регистрации по новому месту жительства, но не ранее месяца выбытия с прежнего места жительства.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

3.7. Начисленные суммы ЕДВ, но не востребованные получателем своевременно, выплачиваются за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих обращению за их получением.

3.8. ЕДВ, не полученная своевременно по вине Центра социальной защиты населения, выплачивается за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

3.9. Сумма ЕДВ, полученная в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на назначение ЕДВ, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение ЕДВ, подлежит возмещению гражданином добровольно или в судебном порядке.

3.10. Начисленные, но не полученные в связи со смертью граждан суммы ЕДВ подлежат выплате в соответствии с нормами [части 3 статьи 1183](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6)

4. Финансирование расходов на выплату ЕДВ, представление отчетов об исполнении бюджета

4.1. Финансирование расходов на выплату ЕДВ и расходов по ее доставке осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4.2 - 4.3. Исключены. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 10.01.2018 N 6.
